

# 学 生 割 引 証 交 付 願

令和 年 月 日

愛知県立春日井東高等学校長 殿

下記のとおり旅行しますので旅客運賃割引証を交付してください。

全日制課程 普通科 第 学年 組

身分証明書番号

生徒氏名 ( 歳 )

保護者氏名

## 記

旅行目的	帰省 正課教育 (授業等) 正課外教育活動 (部活動等) 就職・受験 見学 傷病治療 保護者旅行随伴 ※ 該当するものに○をつける
旅行先	都道府県 市町村
同伴者	(氏名) (続柄または関係) ・ なし
旅行期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで ( 日間)
乗車区間	駅より 駅まで
割引証必要枚数	( 枚) ※ 往復で利用する場合、1枚の学割証で往復2枚の切符を購入できます

## 学 生 割 引 証 発 行 台 帳

	教 頭	事務長	指導部	担 任	
決 裁 欄					公印使用承認 枚
発行番号	第 号				
割 印					
発行年月日	令和 年 月 日				
取 扱 者					

# 記入例

## 学 生 割 引 証 交 付 願

令和〇〇年〇〇月〇〇日

愛知県立春日井東高等学校長 殿

下記のとおり旅行しますので旅客運賃割引証を交付してください。

全日制課程 普通科 第 **1** 学年 **1** 組

身分証明書番号 **10140**

生徒氏名 **春日井 太郎** ( **16** 歳 )

保護者氏名 **春日井 花子**

### 記

旅行目的	帰省 正課教育 (授業等) 正課外教育活動 (部活動等) 就職・受験 <b>見学</b> 傷病治療 保護者旅行随伴 ※ 該当するものに○をつける
旅行先	〇〇 <b>都道府県</b> 〇〇 <b>市町村</b> 〇〇 <b>大学</b>
同伴者	(氏名) <b>春日井 一郎</b> (続柄または関係) <b>兄</b> ・ なし
旅行期間	令和〇〇年〇〇月〇〇日 から 令和〇〇年〇〇月〇〇日 まで ( <b>〇</b> 日間)
乗車区間	<b>高蔵寺</b> 駅より 〇〇〇 駅まで
割引証必要枚数	( <b>1</b> 枚) ※ 往復で利用する場合、1枚の学割証で往復2枚の切符を購入できます

### 学 生 割 引 証 発 行 台 帳

教 頭	事務長	指導部	担 任
-----	-----	-----	-----

決 法  
発 行  
割 取  
取

必要事項を記入し、担任に提出してください。

発行には1週間程度かかる場合があるので、  
学生割引証(学割証)を必要とする時期までに  
余裕をもって提出してください。  
発行された学割証は担任から受け取ってください。